

加盟店契約申込書

エクセルクレジット 御中

申込日 年 月 日

申込者

商号及び名称		印
代表者（代表取締役）	生年月日 昭和 年 月 日	
本社住所		
電話番号	FAX	
申込担当者		
部署 住所		
電話番号	FAX	

当社は、以下のとおり虚偽なく申告し、添付書類を添えて、エクセルクレジットへの加盟店契約の申込を致します。

なお、審査の結果、否決になったとしても異議を申し立てません。

本申込にかかるクレジット契約を予定している取扱商品の種類・商品名・型番など（カタログ・パンフレットなどがありましたら添付下さい）
記載しきれない場合は、種類のみ記載いただき、商品などは別紙に添付ください。
なお、特定保健食品などのように、省庁などの公的な機関から認定を受けた商品が有る場合は、その資料をお願い致します。

販売形態（本申込にかかるクレジット契約における販売形態で、該当するものにすべてに○印をしてください。）

1. 店舗販売 2. 通信販売 3. 訪問販売 4. 電話勧誘販売 5. 連鎖販売
6. 特定継続的役務提供販売 7. 業務提供誘引販売

その他の添付書類。なお、() 内には、表記と同等の書類を添付された場合に、○印をするか、書類名をご記入ください。ない場合は、「なし」とご記入下さい。

1. 登記事項証明書（または、その他の公的書類）
2. 会社概要、(HP 開示情報；アドレス <http://>パンフレット・その他)
3. 支店または取次店一覧（
（該当地域に○、またはご記入ください。）営業地域；(全国)・(東日本・中日本・西日本)・(北海道・東北・信越・北陸・関東・東海・近畿・中国・四国・九州・沖縄)。
その他都道府県（
4. 販売条件提示のための書類（契約書、申込書、注文書その他の割賦販売法に定める書類；別紙に添付ください。）
5. 決算書（貸借対照表及び損益計算書または、事業計画書、収支計画表または、資金計画書、別紙に添付ください。）
- 5-2. 申込者が、前記決算書に加えて、連鎖販売業者、特定継続的役務提供業者、業務提供誘引販売業者である場合は事業計画書、収支計画書又は資金計画書いずれかの資料
6. 苦情処理・対応に関するマニュアルまたは社内規則などの書類および以下の事項
 - (1) 苦情処理を行う専門部署の有無（有・無）
 - (2) 苦情処理の手順や記録管理等の社内規定等の有無（有・無）
 - (3) 過去に発生した苦情処理の具体的な処理内容
 - (4) 再発防止に向けた社内連絡体制、注意啓発体制の措置
 （上記(3)(4)については、別紙にて作成または、御社所定の書類などを提出ください。）
7. 割賦販売法第 35 条 3 の 7 に定める禁止行為について、以下の各項目のマニュアルまたは社内規則などの御社規定の書類
 - (1) 販売業者等の販売員に対する教育指導体制
 - イ 教育指導を行う部署の有無（有・無）
 - ロ 販売員に対して実施する教育内容（具体的な内容）
 - ハ 販売員に対する教育時期、頻度（ヶ月に 1 回程度の割合）または（毎年 月、 月、 月ころ）その他（
 - ニ 過去の教育実施（御社所定の記録簿などを添付ください。）

